

*муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 13 Тракторозаводского района Волгограда»*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ Гимназии № 13
О.Н. Бондарева
Приказ от «22» февраля 2024 г. 260д

РЕГЛАМЕНТ

**организации приема детей в первый класс
муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 13 Тракторозаводского района Волгограда»**

на 2024/2025 учебный год

1. Общие положения.

1.1. Комплектование первых классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 13 Тракторозаводского района Волгограда» (далее МОУ Гимназия № 13) на 2024/2025 учебный год осуществляется с 29.03.2024 по 05.09.2024 в соответствии с плановыми показателями численности обучающихся первых классов.

1.2. Приему в первые классы МОУ Гимназии № 13 подлежат дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше 8 лет на 1 сентября 2024 года.

1.3. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс могут быть приняты на основании приказа Тракторозаводского ТУ ДОАВ от 18.01.2019 № 18 «Об организации приема в первый класс детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года».

Информация о порядке приема в первый класс, территории, закрепленной за МОУ Гимназией № 13 в соответствии с постановлением Администрации Волгограда от 12.02.2024 № 101 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», плановые показатели численности обучающихся первых классов размещаются в общедоступных местах - на информационном стенде и официальном сайте МОУ Гимназии № 13.

2. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс.

2.1. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс на 2024/2025 учебный год осуществляется с 29.03.2024 (начало регистрации 29 марта 2024 года в 09:05) по 05.09.2024 в следующем порядке:

1 этап - начало 29.03.2024, завершение – 30.06.2024.

В первоочередном порядке в соответствии с пунктом 10 Порядка приема предоставляются места в МОУ Гимназии № 13:

1) По месту жительства их семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

2) По месту жительства независимо от формы собственности:
-детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее - сотрудник);
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в

- период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
 - детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудников, гражданина Российской Федерации;
- 3) по месту жительства независимо от формы собственности:
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
 - детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
 - детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
 - детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать и более лет;
 - детей военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;
 - детей Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
 - детей сотрудников органов внутренних дел и Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
 - детей граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел

или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать и более лет;

- детей сотрудников органов внутренних дел и Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- детей, находящихся на иждивении указанных лиц;
- детей прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- детей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- иных лиц в случаях, установленных федеральными законами.

Преимущественное право имеют дети:

- чьи братья/сестры уже посещают гимназию, как полнородные, так и неполнородные братья, и сестры;
- дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи.

• 2 этап: начало 06.07.2024, завершение – 05.09.2024 или по мере заполнения вакантных мест. На втором этапе детей зачисляют на свободные места в порядке очередности. Льготы при зачислении детей на втором этапе не действуют – все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.

2.2. Подача заявления о зачислении ребенка в 1 класс осуществляется родителями (законными представителями) ребенка одним из двух способов по выбору родителей (законных представителей):

- 1) дистанционно (посредством электронной регистрации родителями (законными представителями) заявления);
- 2) очно (посредством личного обращения родителей (законных представителей) в МОУ Гимназию № 13).

При дистанционном способе подачи заявления родители (законные представители), используя средства доступа в интернет входят на портале образовательных услуг Волгоградской области <https://es.volganet.ru>.

После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация заявления в реестре.

При очном способе подачи заявления родители (законные представители), лично обратившись в МОУ Гимназию № 13 предъявляют следующие подтверждающие документы:

- паспорт родителя;
- свидетельство о рождении ребенка (или иной документ, подтверждающий родство);
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (если ребенок проживает на закрепленной территории);
- копию свидетельства о рождении братьев или сестер, которые посещают гимназию, и справку об обучении в МОУ Гимназии № 13;
- копию документа, подтверждающего установление опеки/попечительства;
- копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы родителей);
- документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан);
- разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет;
- вид на жительство или разрешение на временное проживание — для иностранцев.

2.3. Регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в 1 класс одного или нескольких МОУ одновременно (независимо от способов подачи заявления) не допускается.

Регистрация заявлений о зачислении в первый класс МОУ Гимназии № 13 вне зависимости от способа подачи осуществляется в единой ИС «Е-услуги.

Образование». Очередность подачи заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс МОУ Гимназии № 13 формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений в первый класс в МОУ Гимназию № 13 без регистрации в ИС «Е-услуги. Образование» не допускается.

2.4. В течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления в ИС «Е-услуги. Образование» родители (законные представители) предоставляют в МОУ Гимназию № 13 документы, указанные в п. 2.2. данного регламента, для зачисления в первый класс. В случае несвоевременного предоставления (не предоставления) документов заявление о зачислении в первый класс МОУ Гимназии № 13 аннулируется.

2.5. Секретарь комиссии по приему заявлений в первый класс МОУ Гимназии № 13 осуществляет ежедневное автоматизированное формирование реестра всех заявлений, зарегистрированных в ИС «Е-услуги. Образование».

3. Зачисление в первый класс.

3.1. Решение администрации о зачислении в первый класс МОУ Гимназии № 13 оформляется приказом о зачислении в течение 3 рабочих дней с момента подачи документов.

3.2. Мотивированный отказ в зачислении оформляется резолюцией на заявлении и внесением соответствующей записи в Журнал учета заявлений о приеме в 1 класс.

Основаниями для отказа в приеме в первый класс МОУ Гимназии № 13 являются:

- обращение лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей);
- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс;
- возрастные ограничения: получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
- отсутствие свободных мест в МОУ Гимназии № 13.